

I.S.I.S. "Giulio Natta"

via Europa, 15 - 24125 Bergamo - Tel: 035 319376 Fax: 035 316449

C.F.: 80031940168 - Cod. mecc.: BGIS03200C

email Peo: bgis03200c@istruzione.it; Pec: bgis03200c@pec.istruzione.it;

web: www.nattabg.edu.it



# FONDI TRUTTURALI EUROPEI





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

"Per la Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Complementare "Per Operativo la scuola, Programma competenze е ambienti l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

Codice nazionale 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-250

CUP: B11D20000050006

I.S.I.S. - "GIULIO NATTA" - BERGAMO Prot. 0006005 del 25/11/2020 (Uscita)

> Al personale ATA (Assistenti Tecnici) All'albo dell'Istituto Al sito www.nattabg.edu.it

Avviso di selezione per il reclutamento di personale ATA da coinvolgere nella realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-250 "A scuola in uguaglianza" - <u>Selezione personale</u> A.T.A. (assistenti tecnici).

## **Il Dirigente Scolastico**

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;

VISTO l'Avviso pubblico del MIUR prot.n. A00DGEFID/19146 del 06/07/2020 - Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Fondo 2014-2020. Asse Ι Istruzione Sociale Europeo Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

VISTA l'autorizzazione MIUR prot.n. AOODGEFID/28314 del 10.09.2020, all'avvio del progetto " A scuola in uguaglianza ", al quale è stato attribuito il codice identificativo progetto **PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-250** e le norme in esso contenute e da essa richiamate;

VISTA la delibera del CDI n.96 del 21/12/2018 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019-2022;

VISTA la Determina n. 217 del 24/11/2020 del Dirigente Scolastico;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 concernente il "Nuovo regolamento di contabilità delle scuole";







I.S.I.S. "Giulio Natta"

via Europa, 15 - 24125 Bergamo - Tel: 035 319376 Fax: 035 316449

C.F.: 80031940168 - Cod. mecc.: BGIS03200C

email Peo: bgis03200c@istruzione.it; Pec: bgis03200c@pec.istruzione.it;

web: www.nattabg.edu.it

VISTO il DPR 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche; VISTO il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. e in particolare l'articolo 7, comma 6 b) che

statuisce che "l'Amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità

oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";

VISTE le note MIUR a vario titolo diffuse relative a chiarimenti ed approfondimenti per

l'attuazione dei progetti a valere sul FSE;

CONSIDERATO che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare

personale interno per l'attività di realizzazione (supporto all'organizzazione e gestione

amministrativo contabile);

RILEVATO che le attività del personale interno possono riguardare soltanto attività prestate oltre il

regolare orario di servizio, risultanti dai registri delle firme o da altro documento che

attesti l'impegno orario;

CONSIDERATO che nessuna delle attività svolte all'interno del progetto potrà essere prestata a

recupero orario ma saranno retribuite con importo lordo dipendente previsto dalla

normativa vigente.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### **COMUNICA**

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di <u>personale interno</u> ATA profilo professionale **Assistenti Tecnici con l'incarico di verificare la conformità dei beni acquistati ed eventuali collaudi** da impiegare nelle seguenti attività di realizzazione del progetto **PON 10.2.2A-FSEPON-LO-2020-250:** 

Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato progetto
10.2.2A-FSEPON-LO-2020-250	A scuola in uguaglianza	€ 44.470,59

Per l'espletamento del progetto si prevede l'individuazione del personale Tecnico per massimo di ore 50

Compiti	N. unità	Costo orario lordo dipendente
Verifica conformità beni	Fino a un massimo di	€ 14,50
acquistati e collaudi	n. 1/2 unità	

L'individuazione delle suddette figure avverrà sulla base dei criteri previsti dal presente avviso. La partecipazione alla selezione implica l'accettazione delle seguenti condizioni:

- quando necessario e richiesto;
- assicurare la propria presenza;

## **ART. 1 SVOLGIMENTO ATTIVITA'**

Le attività si svolgeranno in orario extrascolastico pomeridiano, nella sede dell'I.S.I.S. "Giulio Natta" Via Europa 15 Bergamo nel periodo da ottobre 2020 e fino al termine delle attività necessarie.







I.S.I.S. "Giulio Natta"

via Europa, 15 - 24125 Bergamo - Tel: 035 319376 Fax: 035 316449

C.F.: 80031940168 - Cod. mecc.: BGIS03200C

email Peo: bgis03200c@istruzione.it; Pec: bgis03200c@pec.istruzione.it;

web: www.nattabg.edu.it

## **ART. 2 REQUISITI RICHIESTI**

Tenuto conto anche della Contrattazione Integrativa di Istituto il reclutamento del personale ATA avverrà sulla base dei seguenti criteri:

- 1. disponibilità espressa per iscritto;
- 2. possesso di esperienza pregressa specifica e continuità di servizio;
- 3. possesso certificato (o autocertificato) di titoli specifici e professionali connessi all'oggetto dell'incarico da svolgere;
- 4. attitudine in relazione ai compiti e coerenza con incarichi specifici già svolti.

#### ART. 3 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (allegato 1), corredata della autocertificazione del possesso dei requisiti e dei titoli valutabili nonché del proprio curriculum vitae redatto in conformità al modello europeo e di copia di un documento di identità valido, **pena esclusione**, intestata al Dirigente Scolastico dell' Istituto, con consegna diretta presso l'ufficio protocollo, **entro e non oltre le ore 12,00 del 30 novembre 2020 a mano con propria firma e recante sul retro l'oggetto della stessa. Le domande tardive saranno escluse dalla selezione.** 

La domanda deve recare in calce la firma dell'aspirante. Nell'elencazione dei titoli posseduti è necessario rispettare l'ordine alfabetico indicato nel successivo articolo 5. Nella domanda l'aspirante avrà cura inoltre di autorizzare l'Istituto scolastico al trattamento dei dati personali in conformità alle vigenti disposizioni.

#### **ART. 4 VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La Commissione di valutazione, attribuirà un punteggio globale massimo di 80 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di candidatura (allegato1).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

#### **ASSISTENTI TECNICI**

ASSISTEN	ASSISTENTI TECNICI		
Α	Titolo di studio superiore a quello d'accesso al ruolo (punti 8)		
В	Per ogni anno di servizio con incarico specifico (punti 1 per ogni incarico, massimo 10 punti)		
С	Per ogni anno di servizio con incarico di prima posizione economica (punti 2 per ogni incarico, massimo 10 punti)		
D	Per ogni anno di servizio con incarico di seconda posizione economica (punti 3 per ogni incarico, massimo 15 punti)		
Е	Attestati di formazione pertinenti l'area di candidatura (punti 2 per ogni attestato, massimo 12 punti)		
F	Anni di servizio prestati nell'area di riferimento presso l'Istituto (punti 3 per ogni anno, massimo 15 punti)		
G	Per ogni anno di servizio ruolo e non di ruolo nel profilo di appartenenza nelle scuole statali (punti 2, massimo 10 punti)		

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto nell'anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza.







I.S.I.S. "Giulio Natta"

via Europa, 15 - 24125 Bergamo - Tel: 035 319376 Fax: 035 316449

C.F.: 80031940168 - Cod. mecc.: BGIS03200C

email Peo: bgis03200c@istruzione.it; Pec: bgis03200c@pec.istruzione.it;

web: www.nattabg.edu.it

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Ultimata la valutazione delle richieste, la Commissione, sulla base dei criteri sopra indicati, elaborerà le graduatorie che saranno pubblicate all'albo pretorio dell'Istituto www.natta.gov.it entro giorni 5 dalla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione. Gli incarichi saranno conferiti anche in presenza di un numero di candidature inferiore al numero individuato di addetti, purché rispondenti ai requisiti richiesti nel presente avviso.

#### **ART. 6 COMPENSI E INCARICHI**

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno retribuiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali. La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

Il corrispettivo pattuito si intenderà onnicomprensivo, ovvero al lordo di IRPEF, contributi previdenziali, IRAP, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale ed assicurativo presente e futuro, e di ogni altra ritenuta a carico del dipendente e al netto degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Gli stessi compensi sono fissi e corrisposti per le ore aggiuntive effettivamente svolte e ammontano a € 14,50 l.d.

La retribuzione delle figure anzidette è quella stabilita dalla normativa di riferimento vigente.

## **ART. 7 REVOCHE E SURROGHE**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività concorsuale.

Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

#### ART. 8 MODALITA' DI IMPUGNATIVA

Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è **ammesso reclamo** al Dirigente Scolastico **entro cinque giorni dalla data di pubblicazione.** Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

#### ART. 9 MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

#### Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento dell'Unione Europea 2016/679 (GDPR) i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

## ART. 11 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO







I.S.I.S. "Giulio Natta"

via Europa, 15 - 24125 Bergamo - Tel: 035 319376 Fax: 035 316449

C.F.: 80031940168 - Cod. mecc.: BGIS03200C

email Peo: bgis03200c@istruzione.it; Pec: bgis03200c@pec.istruzione.it;

web: www.nattabg.edu.it

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Amodeo.

#### **ART. 12 PUBBLICITA'**

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo Pretorio di questa Istituzione scolastica Snodo Formativo Regionale <a href="https://www.nattabq.edu.it">www.nattabq.edu.it</a>.

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Amodeo (Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)



